



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«УПРАВЛЕНИЕ ВЕТЕРИНАРИИ ГОРОДА КРАСНОДАРА»**

ПРИКАЗ

г. Краснодар

№ 01-03/152

Об утверждении и введении в действие карты коррупционных рисков и мер по их минимизации (устранению) в ГБУ «Ветуправление города Краснодара»

В целях принятия мер по предупреждению коррупции в ГБУ «Ветуправление города Краснодара», на основании статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Положения об оценке коррупционных рисков в ГБУ «Ветуправление города Краснодара», утвержденного приказом ГБУ «Ветуправление города Краснодара» от 28.10.2020 № 01-03/145, протокола заседания комиссии по противодействию коррупции в ГБУ «Ветуправление города Краснодара» от 29.11.2023 № 4 **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить и ввести в действие карту коррупционных рисков и мер по их минимизации (устранению) в ГБУ «Ветуправление города Краснодара» (приложение № 1).

2. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (приложение № 2).

3. Специалисту по кадрам общего отдела Падалко М.В. ознакомить работников, чьи должности перечислены в карте коррупционных рисков и мер по их минимизации (устранению) в ГБУ «Ветуправление города Краснодара», под подпись.

4. Признать утратившими силу:

приказ ГБУ «Ветуправление города Краснодара» от 16.11.2020 № 01-03/152 «Об утверждении и введении в действие карты коррупционных рисков и мер по их минимизации (устранению) в ГБУ «Ветуправление города Краснодара»;

приказ ГБУ «Ветуправление города Краснодара» от 22.11.2021 № 01-03/183 «О внесении изменения в приказ ГБУ «Ветуправление города Краснодара» от 16.11.2020 № 01-03/152 «Об утверждении и введении в действие карты коррупционных рисков и мер по их минимизации (устранению) в ГБУ «Ветуправление города Краснодара».

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Г.А. Байлук

Приложение № 1
к приказу ГБУ «Ветуправление города
Краснодара»
от « 30 » 11 2023 г.
№ 01-03/131

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ И МЕРЫ ПО ИХ МИНИМИЗАЦИИ (УСТРАНЕНИЮ) В ГБУ «ВЕТУПРАВЛЕНИЕ ГОРОДА КРАСНОДАРА»

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные виды (направления) деятельности и полномочия)	Перечень должностей Управления	Типовые ситуации	Меры по минимизации (устранению)
1	2	3	4	5
1	Организация деятельности Управления (учреждения): выполнение государственных работ в сфере ветеринарии; осуществление приносящей доход деятельности; противоэпизоотические мероприятия, направленные на профилактику и ликвидацию болезней сельскохозяйственных животных и птиц; направление информации для	Начальник, заместитель начальника, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, ответственные исполнители	Использование должностных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей руководителя/работника и/или его родственников либо его личной	Информационная открытость Управления Соблюдение антикоррупционной политики Управления Ознакомление работников под подпись с нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями и иными

	установления или отмены ограничительных мероприятий на территории муниципального образования город Краснодар; проведение ветеринарно-санитарной экспертизы в целях обеспечения безопасности продуктов животноводства в ветеринарно-санитарном отношении и защиты населения от болезней, общих для человека и животных; оформление и выдача в установленном порядке ветеринарных сопроводительных документов; получение, хранение, учет и отпуск лекарственных средств и препаратов для ветеринарного применения		заинтересованности Работник в рамках осуществления основной деятельности учреждения оказывает услуги организациям (индивидуальным предпринимателям), принадлежащим родственникам и/или иным лицам, с которыми связана личная заинтересованность работника, и (или) в которых работают родственники и/или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность работника Работник, его родственники или иные лица, с которыми связана заинтересованность, выполняются или	материалами по вопросам противодействия коррупции Разъяснение руководителям/работникам Управления мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений, за не раскрытие сведений о конфликте интересов Раскрытие работником сведений о конфликте интересов письменно путем заполнения о уведомлении о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых функций, которая приводит или может привести к конфликту интересов Уведомление работодателя о намерении выполнять
--	--	--	--	---

		собираются выполнять оплачиваемую работу на условиях трудового или гражданско-правового договора в организации (у индивидуального предпринимателя), в отношении которых работник оказывает услуги в рамках осуществления основной деятельности учреждения Работник, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность работника, выполняют оплачиваемую работу в организации, предоставляющей платные услуги другой организации. При этом работник в рамках осуществления основной деятельности	иную оплачиваемую работу Перераспределение функций между структурными подразделениями, работниками, внесение изменений в штатное расписание, структуру Управления
--	--	--	---

			учреждения оказывает услуги последней организации Работник, его родственники или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность работника, выполняют оплачиваемую работу в организации, которая является материнской, дочерней или иным образом аффилированной с иной организацией, в отношении которой работник оказывает услуги в рамках осуществления основной деятельности учреждения Работник оказывает услуги в рамках осуществления основной деятельности учреждения в
--	--	--	---

			отношении физических лиц или организаций, которые предоставляли или предоставляют услуги, в том числе платные, работнику, его родственникам или иным лицам, с которыми связана личная заинтересованность работника Работник оказывает услуги в рамках осуществления основной деятельности учреждения в отношении организации, перед которой сам работник и/или его родственники имеют имущественные обязательства Работник оказывает услуги в рамках осуществления основной деятельности
--	--	--	---

			учреждения в отношении кредиторов организации, владельцами или работниками которых являются родственники работника Работник оказывает услуги в рамках осуществления основной деятельности учреждения в отношении организации, которая имеет имущество перед работником, его родственниками, или иными лицами, с которыми связана личная заинтересованность работника Работник, его родственники или иные лица, с которыми связана личная	
--	--	--	---	--

		заинтересованность работника, участвуют в деле, рассматриваемом в судебном разбирательстве с физическими лицами и организациями, в отношении которых работник оказывает услуги в рамках осуществления основной деятельности учреждения Работник в ходе оказания услуги в рамках осуществления основной деятельности учреждения обнаруживает нарушения законодательства. Работник рекомендует организации для устранения нарушений воспользоваться услугами конкретной компании, владельцами, руководителями или	
--	--	---	--

			сотрудниками которой являются родственники работника или иные лица, с которыми связана личная заинтересованность работника	
2	Прием на работу Выполнение работы, определенной трудовым договором Увольнение	Начальник, заместитель начальника, начальник общего отдела, специалист по кадрам	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при приеме на работу Назначение на должность лица, не соответствующего квалификационным требованиям Конфликт интересов при приеме на работу/при выполнении работы, определенной трудовым договором/при увольнении	Проведение собеседования при приеме на работу Комиссионное принятие решений при приеме на работу Ознакомление работников под подпись с нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями и иными материалами по вопросам противодействия коррупции Разъяснительная работа с ответственными лицами об ответственности за совершение

			Прием на работу за согласие выполнять определенные условия (собрать компромат и т.д.)	коррупционных правонарушений Организация работы комиссии по противодействию коррупции Управления
3	Работа со служебной информацией и документами	Начальник, заместитель начальника, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений, лица, допущенные к обработке персональных данных	Использование в личных или групповых интересах, разглашение третьим лицам информации/ сведений ограниченного доступа, полученных при выполнении должностных обязанностей Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам/материальным носителям информации, незаконное копирование электронных файлов/документов	Соблюдение антикоррупционной политики Управления, документами, определяющими политику Управления в отношении информации/ сведений, доступ к которым ограничен Ознакомлению работников под подпись с положениями законодательства Российской Федерации и локальными актами Управления по вопросам: - отнесения информации/ сведений к конфиденциальным и составляющим коммерческую тайну;

			Преднамеренное искажение в личных или групповых интересах информации/ сведений, полученных при выполнении должностных обязанностей, в том числе при удачной попытке несанкционированного доступа	- предупреждения и противодействия коррупции Принятие организационных и технических мер, по предотвращению возможности несанкционированного доступа к информационным ресурсам/ материальным носителям информации Разъяснение работникам Управления мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц	Начальник, заместитель начальника, руководители структурных подразделений, ответственные исполнители	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц Требование от физических и юридических лиц	Разъяснительная работа с лицами, ответственными за рассмотрение обращений, об ответственности за несоблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц

			информации/ сведений, предоставляемые которых не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и установленным в Управлении порядком Сокрытие работником Бюджетного учреждения документов и информации/сведений, необходимых для принятия решения и/или предоставление их не в полном объеме	Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений Организация отдельного учета и контроля за соблюдением сроков рассмотрения обращений
5	Взаимодействие с должностными лицами в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления, учреждениях и организациях. Представительство интересов Управления в судах, прокуратуре, правоохранительных органах	Начальник, заместитель начальника, главный бухгалтер, начальники отделов	Дарение подарков, получение подарков, злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп	Соблюдение антикоррупционной политики Управления Разъяснение работникам Управления мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений

			либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами; совершение (указанных) деяний от имени или в интересах юридического лица Бездействие в случаях, требующих принятия решения в соответствии	Мероприятия внутреннего контроля
--	--	--	--	----------------------------------

			с должностными обязанностями	
6	Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности	Начальник, заместитель начальника, главный бухгалтер, бухгалтер (участок по организации и размещению заказа путем проведения торгов с функцией контрактного управляющего) бухгалтер (участок по организации и размещению заказа путем проведения)	Нецелевое и/или неэффективное использование бюджетных средств и средств от иной приносящей доход деятельности Осуществление платежей без надлежащего согласования, при отсутствии необходимых подтверждающих документов	Внутренний финансовый контроль Соблюдение требований законодательства Российской Федерации, регулируемыми отношения в сфере бухгалтерского учета, в сфере закупок товаров, работ, услуг Размещение в установленном порядке на официальных сайтах https://www.bus.gov.ru/ и http://zakupki.gov.ru/ информации о деятельности, о закупках и заказах, бухгалтерской отчетности Управления Разъяснительная работа об ответственности за совершение коррупционных

7	Учет материальных и нематериальных активов Управления	Главный бухгалтер, бухгалтер 1 категории (участок по учету основных средств, товарно-материальных ценностей)	Несвоевременное отражение на счетах бухгалтерского учета, в регистрах налогового учета и отчетности поступления, внутреннего перемещения (выдачи в эксплуатацию), списания имущества Бюджетного учреждения	Несвоевременное отражение на счетах бухгалтерского учета, в регистрах налогового учета и отчетности поступления, внутреннего перемещения (выдачи в эксплуатацию), списания имущества Бюджетного учреждения	Внутренний финансовый контроль за правильностью оформления хозяйственных операций, соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского, налогового, статистического учета	Правонарушений
8	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления	Начальник, заместитель начальника,	Умышленное досрочное списание материальных и нематериальных активов с учета Ненадлежащее исполнение обязанностей по осуществлению контроля за сохранностью имущества Управления	Умышленное досрочное списание материальных и нематериальных активов с учета Ненадлежащее исполнение обязанностей по осуществлению контроля за сохранностью имущества Управления	Проведение в установленном порядке инвентаризации имущества Управления (основные средства, нематериальные активы, финансовые вложения, производственные запасы, прочие запасы, денежные средства и прочие финансовые активы)	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации в

	главный бухгалтер, бухгалтер (участок по организации и размещению заказа путем проведения торгов с функцией контрактного управляющего) бухгалтер (участок по организации и размещению заказа путем проведения торгов) члены закупочной комиссии	потребности Необоснованное завышение объема закупаемых товаров, работ, услуг Необоснованное ограничение конкуренции по отношению к участникам закупки Размещение заказа с ограничениями для российских производителей В документации указываются такие технические подробности заказа, которые делают возможным закупку только одной конкретной товарной позиции или услуги Размещение закупки с	сфере закупок товаров, работ, услуг Проведение антикоррупционной экспертизы проектов контрактов, договоров, технических заданий Запрет для заказчика, бухгалтера (участок по организации и размещению заказа путем проведения торгов с функцией контрактного управляющего), членов закупочной комиссии предоставлять кому-либо сведения о ходе закупок, проводить не предусмотренные переговоры с участниками Автоматический мониторинг закупок на предмет выявления неоднократных (в течение года) закупок однородных товаров, работ, услуг
--	---	--	--

		избыточными потребительскими свойствами Начальная (максимальная) цена контракта не обоснована или обоснована некорректно, без использования принятых методов расчета Несоответствие начальной (максимальной) цены контракта рыночным ценам, которое может выражаться в необоснованном завышении или занижении цены Неверно составленные документы закупки (ошибки в итоговом протоколе, перечне обязательных сведений, датах и времени	Мониторинг закупок товаров, работ, услуг для нужд Управления на предмет возможного совершения коррупционных правонарушений, конфликта интересов (аффилированности) Разъяснение работникам обязанности уведомлять об обращении к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов Разъяснительная работа об ответственности за
--	--	--	---

			проведения процедур)	совершение коррупционных правонарушений
			Проведение вместо аукциона конкурса для включения качественных показателей	
			Написание документации заказа в нераспространенных текстовых редакторах и защита документации от чтения паролем	
			Ограничение возможности поиска и копирования информации в документации заказчика	
			Необоснованное упрощение (усложнение) существенных условий контракта, в том числе предмета и сроков исполнения	

			Срок исполнения заказа сокращен так, что без готового решения контракт не может быть исполнен Искусственное дробление закупки на несколько отдельных с целью упрощения способа закупки Объединение большого объема разноплановых товаров, работ, услуг в один лот Однотипные работы по контракту должны быть выполнены на большом количестве объектов Включение завышенных требований к исполнителю заказа в отношении опыта, наличия лицензий,	
--	--	--	--	--

			сертификатов и т.д., не относящихся к сути контракта В требованиях к исполнителю прописывается необходимость получения документов от организации, аффилированной к конкретному исполнителю или заказчику Отклонение заявок отдельных участников по формальным признакам в связи с отсутствием документов, которые не указаны в минимальной номенклатуре сведений, необходимых для участия в заказе	Обеспечение согласования и визирования издаваемых документов, справок, отчетов ответственным лицами
9	Оформление и предоставление документов, справок, отчетов	начальник, заместитель начальника, главный бухгалтер, начальники отделов,	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в документах, справках, отчетах	

		специалист по кадрам, руководители структурных подразделений, ответственные исполнители	Нарушение сроков предоставления документов, справок, отчетов	Внутренний контроль за исполнением работниками Управления должностных обязанностей Разъяснение ответственным лицам Управления мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10	Оплата труда	Начальник, заместитель начальника, главный бухгалтер, начальники отделов	Необоснованное начисление премий, стимулирующих выплат Дифференцированная оплата труда на аналогичных должностях при прочих равных условиях Оплата рабочего времени не в полном объеме Оплата рабочего времени в полном	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с локальными нормативными актами по оплате труда, премировании Разъяснение ответственным лицам Управления мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений актами нормативными актами

11	Договорная работа		объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте	
		Начальник, заместитель начальника, главный бухгалтер, начальник общего отдела, бухгалтер (участок по организации и размещению заказа путем проведения торгов с функцией контрактного управляющего) бухгалтер (участок по организации и размещению заказа путем проведения торгов)	Ненадлежащее юридическое оформление (включение условий, противоречащих законодательству Российской Федерации; внутренние противоречия положений договора; дублирующие условия; неясность и двусмысленность при буквальном толковании и т.п.) Осуществление платежей с нарушением установленных в Управлении процедур (при отсутствии необходимых подтверждающих документов, по договору, срок действия	Распределение компетенции и зон ответственности в договорной работе Совершенствование юридической техники составления договоров Регламентирование порядка рассмотрения и согласования гражданско-правовых договоров с участием Управления Включение стандартной антикоррупционной оговорки в договоры (контракты), заключаемые с контрагентами Внутренний контроль (документальный контроль, контроль платежей и сроков

		которого истек, до подписания договора с контрагентом и проч.) При приемке результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг), документальном оформлении расчетов с контрагентами устанавливаются факты несоответствия выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг) условиям заключенных контрактов Составление сметы с необоснованным завышением сметной стоимости	исполнения обязательств)
--	--	--	--------------------------

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками

1. Начальник
2. Заместитель начальника
3. Главный бухгалтер
4. Начальник отдела
5. Главный ветеринарный врач
6. Заведующий ветеринарной лечебницей
7. Заведующий ветеринарным участком
8. Заведующий лабораторией ветеринарно-санитарной экспертизы
9. Заведующий подразделением ветеринарно-санитарной экспертизы
10. Заведующий ветеринарной аптекой
11. Начальник противоэпизоотического отряда
12. Ветеринарный врач (в том числе ведущий ветеринарный врач, ветеринарный врач 1 категории, ветеринарный врач 2 категории)
13. Ветеринарный фельдшер (лаборант)
14. Специалист по кадрам
15. Специалист по охране труда
16. Ведущий бухгалтер
17. Бухгалтер 1 категории (участок по учету основных средств, товарно-материальных ценностей)
18. Бухгалтер (участок по организации и размещению заказа путем проведения торгов с функцией контрактного управляющего)
19. Бухгалтер (участок по организации и размещению заказа путем проведения торгов)
20. Программист
21. Администратор